



ประกาศคณะประมง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการสนับสนุนและส่งเสริมบุคลากร นิสิต และการพัฒนาคณะประมง พ.ศ. ๒๕๖๕

จากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะประมง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นสมควรให้ปรับปรุง และเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ว่าด้วยการสนับสนุนและส่งเสริมบุคลากร นิสิต และการพัฒนาคณะประมง ประเภทต่าง ๆ เพื่อให้มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และเอื้อต่อการบริหารจัดการ จึงให้วางหลักเกณฑ์ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “หลักเกณฑ์ว่าด้วยการสนับสนุนและส่งเสริมบุคลากร นิสิต และการพัฒนาคณะประมง พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศหลักเกณฑ์ว่าด้วยการสนับสนุนและส่งเสริมบุคลากร นิสิต และการพัฒนาคณะประมง พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในหลักเกณฑ์นี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาคณะประมง

“การสนับสนุน ส่งเสริม” หมายความว่า การสนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอน สนับสนุนการพัฒนานิสิต ส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าวิจัยของบุคลากร ส่งเสริมงานบริการวิชาการแก่ชุมชน ส่งเสริมงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สนับสนุนการพัฒนาบุคลากร สนับสนุนทุนวิจัยต่างประเทศ และสนับสนุนการพัฒนาด้านกายภาพ และดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ และลูกจ้าง ซึ่งปฏิบัติงานในคณะประมง

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาตรี สังกัดคณะประมง และนิสิตบัณฑิตศึกษาในสาขาที่อยู่ภายใต้การดูแลของคณะประมง

“ทุน” หมายความว่า เงินกองทุนพัฒนาคณะประมง

“ปี” หมายความว่า ปีพุทธศักราช เริ่มตั้งแต่ ๑ มกราคม ถึง ๓๑ ธันวาคมของแต่ละปี

ข้อ ๕ เงินกองทุนได้มาจาก

๕.๑ เงินรายได้ที่ได้รับจัดสรร โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะประมงร้อยละ ๕ ของเงินรายได้สุทธิในแต่ละปี

๕.๒ เงินค่าธรรมเนียม ในส่วนที่กำหนดให้เป็นเงินสมทบเข้ากองทุน

๕.๓ เงินรายได้ส่วนกลางที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้

๕.๔ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้เพื่อสมทบกองทุน

๕.๕ รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการจัดกิจกรรมหรือการดำเนินการต่าง ๆ

๕.๖ ดอกผลของกองทุน

ข้อ ๖ การให้ทุนสนับสนุนบุคลากร

หมวดที่ ๑ สนับสนุนทุนส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าวิจัย

๑.๑ สนับสนุนทุนวิจัยในประเทศ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑.๑.๑ เงินทุนที่ให้การสนับสนุนจำนวนไม่เกินปีละ ๖๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้การสนับสนุนวิจัยไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ

๑.๑.๒ คุณสมบัติของผู้ได้รับทุน

- (๑) เป็นบุคลากร
- (๒) ไม่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนใดในฐานะหัวหน้าโครงการวิจัยในปีที่ขอรับทุน
- (๓) เป็นผู้มีอายุการปฏิบัติงานไม่เกิน ๑๐ ปี หรือจบการศึกษาปริญญาเอกมาแล้วไม่เกิน ๓ ปี
- (๔) เป็นผู้ได้รับทุนอุดหนุนวิจัยคณะประมงมาแล้วไม่เกิน ๓ ครั้ง
- (๕) ในกรณีของโครงการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ให้ยกเว้นคุณสมบัติของผู้ได้รับทุนในข้อ ๓

๑.๑.๓ ให้ผู้เสนอขอรับทุน จัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบการเสนอโครงการวิจัย เพื่อของบประมาณประจำปี ผู้เสนอโครงการเพื่อขอรับทุนในปีงบประมาณเดียวกันจะเสนอโครงการได้เพียง ๑ โครงการ

๑.๑.๔ คณะกรรมการวิจัยคณะประมง จะพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยปีละ ๒ ครั้ง โดยเปิดรับข้อเสนอโครงการรอบที่ ๑ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ประกาศผลผู้ผ่านพิจารณาได้รับทุนเดือน สิงหาคม และรอบที่ ๒ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ประกาศผลผู้ผ่านพิจารณาได้รับทุนเดือน กุมภาพันธ์ ทั้งนี้การประกาศรับสมัครรอบที่ ๒ จะประกาศรับสมัครในกรณีที่มีทุนสนับสนุนเหลือจากการจัดสรรในรอบที่ ๑

๑.๑.๕ ผู้รับทุนต้องตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารของฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒ หรือเทียบเท่า TCI กลุ่มที่ ๒ ขึ้นไป จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยต้องเป็น First author หรือ Corresponding author ให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ ปี หลังสิ้นสุดสัญญาการรับทุน

๑.๑.๖ ให้ผู้ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าวิจัยจัดทำเอกสารรายงานความก้าวหน้าให้คณะกรรมการวิจัยคณะประมงทราบทุก ๖ เดือน และดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา ๑ ปี ผู้รับทุนที่ไม่ส่งเอกสารรายงานความก้าวหน้าจะไม่มีสิทธิ์เสนอโครงการอีกต่อไป และหากไม่สามารถดำเนินโครงการตามสัญญา ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมดให้แก่คณะประมง

๑.๒ สนับสนุนทุนวิจัยต่างประเทศ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑.๒.๑ เงินทุนที่ให้การสนับสนุน ปีละไม่เกิน ๓ ทุน วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท/ทุน/ปี

๑.๒.๒ คุณสมบัติของผู้ได้รับทุน

- (๑) เป็นบุคลากร
 - (๒) มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท หรือ เอก
 - (๓) เป็นผู้ผ่านการทดลองงานแล้ว
 - (๔) ไม่เป็นผู้บริหาร ตั้งแต่ตำแหน่งระดับหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- ๑.๒.๓ ผู้เสนอขอรับทุน ต้องเสนอชื่อนักวิจัยที่ปรึกษาหรือพี่เลี้ยงที่เป็นชาวต่างประเทศพร้อมประวัติผลงานวิจัย โดยนักวิจัยที่เลี้ยงต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยต่อเนื่อง และมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ

๑.๒.๔ ให้ผู้เสนอขอรับทุน จัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบการเสนอโครงการวิจัย

๑.๒.๕ คณะกรรมการวิจัยคณะประมง เป็นผู้พิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย

๑.๒.๖ เมื่อสิ้นสุดการรับทุน ให้ผู้ได้รับทุนจัดทำเอกสารรายงานผลการวิจัยให้คณะกรรมการวิจัย คณะประมงทราบภายใน ๓ เดือน และภายใน ๑ ปี ให้ผู้ได้รับทุนเสนอเอกสารผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่พร้อมสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ

๑.๒.๗ ผู้รับทุนต้องตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารของฐานข้อมูล Scopus จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยต้องเป็น First author หรือ Corresponding author ภายใน ๒ ปี หลังสิ้นสุดสัญญาการรับทุน

๑.๒.๘ ถ้าผู้รับทุนไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาจะต้องคืนเงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดให้แก่คณะประมง

๑.๓ สนับสนุนทุนวิจัยในลักษณะของการวิจัยสถาบัน

๑.๓.๑ เงินทุนที่ใช้การสนับสนุน ปีละไม่เกิน ๕ ทุน วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท/ทุน/ปี

๑.๓.๒ คุณสมบัติของผู้ได้รับทุน

(๑) เป็นบุคลากร มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในคณะประมงไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่ได้รับการบรรจุ

(๒) ไม่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนใดในฐานะหัวหน้าโครงการวิจัยในปีที่ขอรับทุน

๑.๓.๓ ให้ผู้เสนอขอรับทุน จัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบการเสนอโครงการวิจัย เพื่อของบประมาณประจำปี ผู้เสนอโครงการเพื่อขอรับทุนในปีงบประมาณเดียวกันจะเสนอโครงการได้เพียง ๑ โครงการ

๑.๓.๔ คณะกรรมการวิจัยคณะประมง จะพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยปีละ ๒ ครั้ง โดยเปิดรับข้อเสนอโครงการรอบที่ ๑ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม ประกาศผลผู้ผ่านการพิจารณารับทุนเดือน สิงหาคม และรอบที่ ๒ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ประกาศผลผู้ผ่านการพิจารณารับทุนเดือน กุมภาพันธ์ ทั้งนี้การประกาศรับสมัครรอบที่ ๒ จะประกาศรับสมัครในกรณีที่มีทุนสนับสนุนเหลือจากการจัดสรรในรอบที่ ๑

๑.๓.๕ ผู้รับทุนต้องตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารของฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒ หรือเทียบเท่า TCI กลุ่มที่ ๒ ขึ้นไป หรือนำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติที่มีการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมที่เป็นเรื่องเต็ม (Proceeding) จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยต้องเป็น First author หรือ Corresponding author ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี หลังสิ้นสุดสัญญาการรับทุน

๑.๓.๖ ให้ผู้ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าวิจัยจัดทำเอกสารรายงานความก้าวหน้าให้คณะกรรมการวิจัยคณะประมงทราบทุก ๖ เดือน และดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา ๑ ปี ผู้รับทุนที่ไม่ส่งเอกสารรายงานความก้าวหน้าจะไม่มีสิทธิ์เสนอโครงการอีกต่อไป และหากไม่สามารถดำเนินโครงการตามสัญญาผู้รับทุนจะต้องคืนเงินทุนที่ได้รับทั้งหมดให้แก่คณะประมง

๑.๔ สนับสนุนทุนการจัดเตรียมโครงการวิจัยสำหรับบุคลากรใหม่ โดยมีหลักเกณฑ์ประกอบด้วย

๑.๔.๑ เงินทุนที่ใช้การสนับสนุน จำนวนไม่เกิน ๖ ทุนต่อปีงบประมาณ ทุนละ ๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๔.๒ คุณสมบัติของผู้ได้รับทุน

(๑) เป็นบุคลากร

(๒) ต้องมีอายุการทำงานไม่เกิน ๒ ปี

(๓) ไม่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกคณะประมงในฐานะหัวหน้าโครงการขณะขอรับพิจารณารับทุน

๑.๔.๓ ผู้เสนอขอรับทุนต้องแนบเอกสารรับรอง โดยนักวิจัยพี่เลี้ยง (Mentor) ซึ่งเป็นบุคลากรของคณะประมง ที่มีประสบการณ์ในการทำวิจัยและสามารถช่วยให้อำนาจแนะนำในการทำวิจัยแก่ผู้เสนอขอรับทุน ทั้งนี้หากไม่สามารถหานักวิจัยพี่เลี้ยงได้เอง คณะกรรมการวิจัยจะเป็นผู้จัดสรรให้

๑.๔.๔ ให้ผู้เสนอขอรับทุนทำบันทึกข้อความ พร้อมแนบเอกสารกรอบแนวคิด/แนวทางการวิจัย และนำเสนอต่อคณะกรรมการวิจัยคณะประมง

๑.๔.๕ ผู้ได้รับทุนฯ จะต้องจัดเตรียมและนำส่งข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกคณะประมงได้ออย่างน้อย ๑ โครงการ ภายในระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ทำสัญญา โดยข้อเสนอโครงการต้องผ่านการตรวจสอบความสมบูรณ์จากคณะกรรมการวิจัย

๑.๔.๖ สามารถเสนอขอรับทุนได้เพียง ๑ ครั้ง

๑.๔.๗ ในกรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติ นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ฯ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิจัยคณะประมง

หมวดที่ ๒ สนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการในประเภทการนำเสนอแบบบรรยายแบบโปสเตอร์ และการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

๒.๑ การนำเสนอผลงานทางวิชาการในประเภทการนำเสนอแบบบรรยาย มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๒.๑.๑ การนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับประเทศ บุคลากรและนิสิต ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/คน/ปี

๒.๑.๒ การนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ

(๑) บุคลากรได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย คนละ ๑ ครั้ง เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท/ปี

ในกรณีที่ปีใดบุคลากร ยังไม่ได้ใช้สิทธิเสนอขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ สามารถเสนอขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสมทบรวมในปีต่อไปได้ ทั้งนี้สมทบได้ไม่เกิน ๒ ปี

(๒) นิสิตได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายคนละ ๑ ครั้ง เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๑.๓ การขออนุมัติรับการสนับสนุนเสนอผลงานทางวิชาการ ให้ระบุค่าใช้จ่ายต่าง ๆ โดยละเอียดที่ใกล้เคียงกับความเป็นจริง ได้แก่ ค่าลงทะเบียน ค่ายานพาหนะ พร้อมแนบหลักฐานหนังสือเชิญ เข้าร่วมเสนอผลงาน

๒.๑.๔ การจัดส่งหลักฐานเมื่อเสร็จสิ้นการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับประเทศ และระดับนานาชาติ

(๑) บุคลากรที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ เมื่อกลับจากการนำเสนอผลงานแล้วภายในระยะเวลา ๑ เดือนให้จัดส่งเอกสารต่อคณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมง ดังนี้

(ก) จัดส่งรายงานสรุปผลการนำเสนอผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ชุด

(ข) จัดส่งหน้าปกและรายละเอียดเนื้อหาในการนำเสนอผลงาน จำนวน ๑ ชุด

(ค) จัดส่งสำเนาผลงานการตีพิมพ์ผลงานที่นำเสนอ จำนวน ๑ เล่ม

(๒) นิสิตปริญญาตรี โท และเอกที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ เมื่อกลับจากการนำเสนอผลงานแล้วภายในระยะเวลา ๑ เดือนให้จัดส่งเอกสารต่อคณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมง ดังนี้

(ก) จัดส่งรายงานสรุปผลการนำเสนอผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ชุด

(ข) จัดส่งรายงานสรุปค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริง โดยใช้ใบเสร็จรับเงินทั่วไป พร้อมแนบหลักฐานการจ่ายจริง โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชาตามลำดับ เพื่อเสนอขออนุมัติ

ในกรณีนิสิตขอยืมเงินทดรองจ่ายเพื่อการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ให้ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชาตามลำดับ

๒.๒ การนำเสนอผลงานทางวิชาการในประเภทการนำเสนอแบบโปสเตอร์ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๒.๒.๑ การนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับประเทศ บุคลากรและนิสิต ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย คนละ ๑ ครั้ง เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท/ปี

๒.๒.๒ การนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ

(๑) บุคลากรได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย คนละ ๑ ครั้ง เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท/ปี

ในกรณีที่ปีใดบุคลากร ยังไม่ได้ใช้สิทธิเสนอขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ สามารถเสนอขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสมทบรวมในปีต่อไปได้ ทั้งนี้ สมทบได้ไม่เกิน ๒ ปี

(๒) นิสิตได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายคนละ ๑ ครั้ง เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๒.๓ การขออนุมัติรับการสนับสนุนเสนอผลงานทางวิชาการ ให้ระบุค่าใช้จ่ายต่าง ๆ โดยละเอียดที่ใกล้เคียงกับความเป็นจริง ได้แก่ ค่าลงทะเบียน ค่ายานพาหนะ พร้อมแนบหลักฐานหนังสือเชิญ เข้าร่วมเสนอผลงาน

๒.๒.๔ การจัดส่งหลักฐานเมื่อเสร็จสิ้นการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับประเทศ และระดับนานาชาติ

(๑) บุคลากรได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ เมื่อกลับจากการนำเสนอผลงานแล้วภายในระยะเวลา ๑ เดือนให้จัดส่งเอกสารต่อคณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมง ดังนี้

(ก) จัดส่งรายงานสรุปผลการนำเสนอผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ชุด

(ข) จัดส่งหน้าปกและรายละเอียดเนื้อหาในการนำเสนอผลงาน จำนวน ๑ ชุด

(ค) จัดส่งสำเนาผลงานการตีพิมพ์ผลงานที่นำเสนอ จำนวน ๑ เล่ม

(๒) นิสิตปริญญาตรี โท และเอกที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ เมื่อกลับจากการนำเสนอผลงานแล้วภายในระยะเวลา ๑ เดือนให้จัดส่งเอกสารต่อคณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมง ดังนี้

(ก) จัดส่งรายงานสรุปผลการนำเสนอผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ ชุด

(ข) จัดส่งรายงานสรุปค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริง โดยใช้ใบเสร็จรับเงินทั่วไป พร้อมแนบหลักฐานการจ่ายจริง โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชาตามลำดับ เพื่อเสนอขออนุมัติ

ในกรณีนิสิตขอยืมเงินตรงจ่ายเพื่อการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ให้ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชาตามลำดับ

๒.๓ การตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารนานาชาติ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๒.๓.๑ เป็นบุคลากร หรือนิสิต

๒.๓.๒ การตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารนานาชาติ โดยให้พิจารณาจากวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล Scimago Journal Rankings และสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์เท่าที่จ่ายจริงตามจำนวนเงิน ดังนี้

- วารสารนานาชาติ ระดับ Q๑ สนับสนุนการตีพิมพ์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- วารสารนานาชาติ ระดับ Q๒ สนับสนุนการตีพิมพ์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- วารสารนานาชาติ ระดับ Q๓ และ Q๔ สนับสนุนการตีพิมพ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๓ ต้องเป็นผลงานวิจัย โดยผู้เสนอขอรับทุนเป็นชื่อแรก (First Author) หรือเป็นผู้รับผิดชอบบทความ (Corresponding Author) และวารสารที่ตีพิมพ์ต้องเป็นวารสารที่มี Impact Factor ที่จัดทำโดย Thomson ISI (Institute for Scientific Information) และเป็นวารสารในฐานข้อมูล Science Citation Index หรือ Social Science Citation Index หรือ Scopus

หมวดที่ ๓ สนับสนุนการพัฒนาการเรียนการสอน

๓.๑ สนับสนุนการจัดพิมพ์ตำราและหนังสือ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๓.๑.๑ เป็นบุคลากรที่ทำหน้าที่สายวิชาการ

๓.๑.๒ ตำราหรือหนังสือเรียนที่จัดพิมพ์ขึ้น ต้องเป็นตำรา หรือหนังสือสำหรับรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรของคณะประมง และมีการเขียนตามหลักเกณฑ์การขอตำแหน่งวิชาการ โดยให้การสนับสนุนดังนี้

(๑) เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์ตำรา เรื่องละ ๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) เงินสนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ เรื่องละ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๓) เงินสนับสนุนการแก้ไขปรับปรุงตำราหรือหนังสือหลังจากการจัดพิมพ์ครั้งแรก ตั้งแต่ ๕ ปี เรื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ในการจัดพิมพ์ครั้งแรกและการแก้ไขปรับปรุงตำราหรือหนังสือ ต้องมีจำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ เล่ม และต้องผ่านการพิจารณาตรวจสอบจากผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้งโดยคณะประมง หรือกองบรรณาธิการของสำนักพิมพ์ก่อน

๓.๒ ค่าสมนาคุณที่ปรึกษาพิจารณาหลักสูตรคณะประมง มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๓.๒.๑ เป็นบุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาพิจารณาหลักสูตรส่วนกลางของคณะประมง

๓.๒.๒ อัตราค่าสมนาคุณที่ปรึกษาในการพิจารณาหลักสูตรส่วนกลางของคณะประมงจำนวน ๒,๐๐๐ บาท/หลักสูตร/คน

๓.๓ ค่าสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาตำรา และหนังสือ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๓.๓.๑ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายในและภายนอกคณะประมง

๓.๓.๒ อัตราค่าสมนาคุณในการพิจารณาตำราและหนังสือ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท/คน/วิชา

ทั้งนี้ ในการพิจารณาตำราและหนังสือ ใน ๑ วิชาจะมีผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน ๓ ท่าน

หมวดที่ ๔ สนับสนุนการพัฒนาบุคลากร

๔.๑ สนับสนุนการพัฒนาภาษาต่างประเทศ เพื่อการศึกษาต่อต่างประเทศ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๔.๑.๑ เป็นบุคลากร

๔.๑.๒ สนับสนุนค่าเรียนเสริมภาษาต่างประเทศ จำนวน ๑ ครั้ง/คน ในวงเงินไม่เกินครึ่งหนึ่งของอัตราค่าเรียน แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท โดยแนบหลักฐานอัตราค่าเรียนจากสถานศึกษา

๔.๑.๓ สนับสนุนค่าลงทะเบียนสอบวัดผล เท่าที่จ่ายจริง จำนวน ๑ ครั้ง/คน โดยแนบหลักฐานการจ่ายจริง

๔.๒ สนับสนุนและพัฒนาด้านการศึกษาแก่บุคลากรสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๔.๒.๑ สนับสนุนการศึกษาต่อภายในประเทศ บางส่วน ทั้งนี้ไม่รวมผู้ที่ได้รับการศึกษาต่อในหน่วยงานของคณะประมง

๔.๒.๒ สนับสนุนการศึกษาตามที่จ่ายจริงในลักษณะเหมาจ่ายต่อปี วงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อทุน จำนวนไม่เกิน ๕ ทุน/ปี ทั้งนี้จะสนับสนุนตามกำหนดระยะเวลาตามหลักสูตรที่ศึกษาเท่านั้น

๔.๒.๓ ระดับการศึกษา

- (๑) ปริญญาตรีต่อเนื่อง ๒ ปี
- (๒) ปริญญาโท ๒ ปี
- (๓) ปริญญาเอก ๓ ปี

๔.๒.๔ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับทุนหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับทุน

- (๑) เป็นบุคลากร
- (๒) มีระยะเวลาปฏิบัติงานในคณะประมงต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่ได้รับการบรรจุ

การบรรจุ

๔.๒.๕ เอกสารประกอบการพิจารณา

- (๑) ผู้ที่เข้าศึกษาใหม่
 - (ก) หนังสือตอบรับของสถาบันการศึกษา
 - (ข) หนังสืออนุมัติให้ลาศึกษาต่อ
 - (ค) รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- (๒) ผู้ที่อยู่ระหว่างการศึกษาต่อ
 - (ก) ใบรายงานผลการศึกษา
 - (ข) หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา/ผู้บังคับบัญชา
 - (ค) รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
 - (ง) ใบรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษา (กรณีที่เคยได้รับทุนแล้ว)

๔.๒.๖ เงื่อนไขการรับทุน

(๑) ผู้รับทุนต้องกลับมาปฏิบัติงานที่คณะประมง เป็นการชดใช้ทุนไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาการศึกษา หรือถ้าออกจากการปฏิบัติงานในคณะประมงให้ชดใช้ทุนเป็นเงินไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของเงินที่ได้รับทุนสนับสนุน

(๒) คณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมง พิจารณาให้ทุนการศึกษาเป็นรายปีตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร

(๓) ให้ผู้ได้รับทุนรายงานผลการศึกษาให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมงทราบเมื่อสิ้นปีการศึกษาที่ได้รับทุน

๔.๒.๗ หลักเกณฑ์การพิจารณา

(๑) ขอรับทุนสนับสนุนได้ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของแต่ละปี

(๒) ในกรณีที่มีการศึกษามากกว่า ๑ ปี ให้ยื่นใบสมัครขอรับทุนสนับสนุนปีต่อปี

(๓) คณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมง เป็นผู้พิจารณาจัดสรรทุนโดยอาศัยข้อมูลประกอบและความจำเป็นในการขอรับทุนเป็นรายกรณี และผลการพิจารณาของคณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมง ถือเป็นที่สุด

(๔) แจ้งผลการพิจารณาภายในเดือนกันยายน ของแต่ละปี

หมวดที่ ๕ การสนับสนุนทุนการศึกษาแก่บัณฑิตเกียรตินิยมเพื่อศึกษาต่อในคณะประมง

๕.๑ สนับสนุนทุนการศึกษาแก่บัณฑิตเกียรตินิยมเพื่อศึกษาต่อในคณะประมง โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๕.๑.๑ ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องเป็นบัณฑิตที่มีผลการศึกษาในระดับเกียรตินิยมและจบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๕.๑.๒ ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตของคณะประมงทุกสาขาวิชา ยกเว้นหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตนานาชาติ

๕.๑.๓ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการศึกษาในระดับมหาบัณฑิตตามที่จ่ายจริงจำนวนไม่เกิน ๕ ทุน/ปี สาขาวิชาละ ๑ ทุนระยะเวลาให้ทุน ๒ ปีการศึกษา

๕.๒ เอกสารประกอบการพิจารณา

๕.๒.๑ หนังสือตอบรับเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาของคณะประมง

๕.๒.๒ หนังสือรับรองจากผู้ปกครอง

๕.๓ เงื่อนไขการรับทุน

๕.๓.๑ คณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมง พิจารณาให้ทุนการศึกษาเป็นรายปีตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร

๕.๓.๒ ให้ผู้ได้รับทุนรายงานผลการศึกษาให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมงทราบทุกสิ้นปีการศึกษาที่ได้รับทุน

๕.๔ หลักเกณฑ์การพิจารณา

๕.๔.๑ ขอรับทุนสนับสนุนได้ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม สำหรับเข้าศึกษาในภาคต้น หรือวันที่ ๑๕ มกราคม สำหรับเข้าศึกษาในภาคปลาย ของแต่ละปี

๕.๔.๒ คณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมง เป็นผู้พิจารณาจัดสรรทุนโดยอาศัยข้อมูลประกอบและความจำเป็นในการขอรับทุนเป็นรายกรณี และผลการพิจารณาของคณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมง ถือเป็นที่สุด

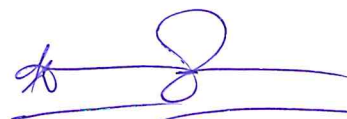
๕.๔.๓ แจกผลการพิจารณาภายในเดือนกันยายน และเดือนกุมภาพันธ์ของแต่ละปี

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนาคณะประมง มีหน้าที่กำกับดูแลและบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับกองทุน และมีอำนาจดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยกองทุนของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๘ ให้คณบดีเป็นผู้อนุมัติทุน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรียัน ธัญกิจจานุกิจ)
คณบดีคณะประมง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์